

La calificación del módulo de Proyecto en primer curso se realizará teniendo en cuenta la superación de los criterios de evaluación de los Resultados de Aprendizaje expresados a continuación.

La evaluación será continua e integradora en cuanto que estará inmersa en el proceso de enseñanza-aprendizaje del alumnado. La aplicación del proceso de evaluación continua a los alumnos requiere la asistencia regular a las clases y actividades programadas para el módulo profesional.

El artículo 5 del Decreto 65/2013, de 03/09/2013, por el que se establece el currículo del ciclo formativo de grado superior correspondiente al Título de Técnico Superior en Marketing y Publicidad en la Comunidad Autónoma de Castilla-La Mancha, en su redacción dada por el Decreto 80/2024, de 5 de noviembre, por el que se modifican determinados decretos que establecen los currículos de los ciclos formativos de grado superior correspondientes a los títulos de Técnico o Técnica Superior de Formación Profesional en la comunidad autónoma de Castilla-La Mancha, establece que **este módulo se desarrollará a lo largo de los dos cursos académicos de duración del ciclo formativo, debiéndose establecer en la programación didáctica los resultados de aprendizaje y criterios de evaluación que se trabajen en cada curso.**

Así mismo, el artículo establece que los resultados de aprendizaje y criterios de evaluación, del proyecto intermodular que forman parte del currículo del ciclo formativo son los establecidos en el anexo II del antedicho decreto 65/2013

En la siguiente tabla se presentan los **criterios de evaluación (CCEE)** de cada **resultado de aprendizaje (RRAA)** y los respectivos **instrumentos** empleados que serán evaluados en primer curso:

Categoría	RESULTADOS DE APRENDIZAJE (RRAA) (Criterios de evaluación - CCEE)	Instrumento de evaluación	% Nota final	UT
1. Identifica necesidades del sector productivo, relacionándolas con proyectos tipo que las puedan satisfacer.			50%	
B	a. Se han clasificado las empresas del sector por sus características organizativas y el tipo de producto o servicio que ofrecen.	Observación directa, trabajo escrito y presentación oral.		
B	b. Se han caracterizado las empresas tipo, indicando la estructura organizativa y las funciones de cada departamento.	Observación directa, trabajo escrito y presentación oral.		
B	c. Se han identificado las	Observación directa,		

	necesidades más demandadas a las empresas.	trabajo escrito y presentación oral.	
B	d. Se han valorado las oportunidades de negocio previsibles en el sector.	Observación directa, trabajo escrito y presentación oral.	
B	e. Se ha identificado el tipo de proyecto requerido para dar respuesta a las demandas previstas.	Observación directa, trabajo escrito y presentación oral.	
B	f. Se han determinado las características específicas requeridas en el proyecto.	Observación directa, trabajo escrito y presentación oral.	
B	g. Se han determinado las obligaciones fiscales, laborales y de prevención de riesgos, y sus condiciones de aplicación.	Observación directa, trabajo escrito y presentación oral.	
B	h. Se han identificado posibles ayudas o subvenciones para la incorporación de las nuevas tecnologías de producción o de servicio que se proponen.	Observación directa, trabajo escrito y presentación oral.	
B	i. Se ha elaborado el guion de trabajo que se va a seguir para la elaboración del proyecto.	Observación directa, trabajo escrito y presentación oral.	
2. Diseña proyectos relacionados con las competencias expresadas en el título, incluyendo y desarrollando las fases que lo componen.		50%	
B	a. Se ha recopilado información relativa a los aspectos que van a ser tratados en el proyecto.	Observación directa, trabajo escrito y presentación oral.	
B	b. Se ha realizado el estudio de viabilidad técnica del mismo.	Observación directa, trabajo escrito y presentación oral.	
B	c. Se han identificado las fases o partes que componen el proyecto y su contenido.	Observación directa, trabajo escrito y presentación oral.	
B	d. Se han establecido los objetivos que se pretenden conseguir, identificando su alcance.	Observación directa, trabajo escrito y presentación oral.	
B	e. Se han previsto los recursos materiales y personales necesarios para realizarlo.	Observación directa, trabajo escrito y presentación oral.	
B	f. Se ha realizado el presupuesto económico correspondiente.	Observación directa, trabajo escrito y presentación oral.	
B	g. Se han identificado las	Observación directa,	

	necesidades de financiación para la puesta en marcha del mismo.	trabajo escrito y presentación oral.	
B	h. Se ha definido y elaborado la documentación necesaria para su diseño.	Observación directa, trabajo escrito y presentación oral.	
B	i. Se han identificado los aspectos que se deben controlar para garantizar la calidad del proyecto.	Observación directa, trabajo escrito y presentación oral.	

Los anteriores Resultados de Aprendizaje habrán de adquirirse a lo largo del primer curso de impartición del proyecto intermodular.

El proyecto intermodular tendrá carácter integrador de los conocimientos incorporados en los módulos profesionales que configuran el ciclo formativo, con especial atención a los elementos de búsqueda de información, innovación, investigación aplicada y emprendimiento, vinculados a los resultados de aprendizaje del proyecto y que están añadidos en el cuadro anterior, y será uno durante el ciclo formativo. Por tanto, el proyecto intermodular tiene carácter bienal, y deberá defenderse ante el equipo docente, al que, en su caso, podrá incorporarse el tutor de empresa, en el segundo curso del Ciclo.

El proyecto intermodular, que habrá de ser individual, integrará las competencias adquiridas a lo largo del primer y segundo curso del ciclo, por lo que en la creación del Proyecto Intermodular en primer curso deberán plasmarse los Resultados de Aprendizaje de los siguientes módulos profesionales:

1. Transporte internacional de mercancías:

RA01: Determina la conveniencia de los distintos modos y medios de transporte evaluando las distintas alternativas.

C.E. c) Se han determinado las distintas alternativas según la mercancía y los puntos de origen y destino.

2. Gestión económica y financiera de la empresa:

RA01.: Recopila información sobre iniciativas emprendedoras y oportunidades de creación de empresas, valorando el impacto sobre el entorno de actuación e incorporando valores éticos.

C.E. e) Se han evaluado los conceptos de cultura empresarial e imagen corporativa, y su relación con los objetivos empresariales.

RA02: Establece la forma jurídica de la empresa ajustándose a la normativa vigente.

C.E. d) Se ha seleccionado, a partir de un estudio comparativo, la forma jurídica más adecuada valorando los costes, la responsabilidad y las obligaciones jurídicas.

C.E. f) Se han determinado los trámites administrativos, autorizaciones, licencias y capacitación profesional, en su caso, que se requieren para la puesta en marcha de una empresa.

C.E. g) Se han identificado las obligaciones laborales y fiscales derivadas del ejercicio de la actividad económica de la empresa.

RA03: Organiza los trámites para la obtención de los recursos necesarios para la financiación de las inversiones y suministros, evaluando las distintas alternativas financieras posibles.

C.E. b) Se ha obtenido información sobre los instrumentos financieros y de crédito más habituales para la financiación de las inversiones y demás operaciones de la empresa.

C.E. c) Se ha analizado información sobre el procedimiento, los requisitos, garantías, y documentación que se exigen para obtener un crédito o un préstamo en una entidad financiera. C.E.d: Se han calculado los costes y analizado los requisitos y garantías exigidos, en las operaciones de "leasing" y "renting", para la compra de vehículos y otros inmovilizados.

3. **Logística de almacenamiento:**

RA2. Organiza el proceso de almacenaje por tipo de actividad y volumen de mercancías optimizando los espacios y los tiempos de manipulación.

C.E. c) Se ha realizado el diseño en planta del almacén en función de las operaciones y movimientos que se han de realizar: administración, recepción, expedición, almacenaje, preparación, «picking», pasillos y «cross-docking», entre otros.

C.E. d.) Se han seleccionado equipos, medios y herramientas de manutención, según las características del almacén y de las mercancías almacenadas, aplicando criterios económicos, de calidad y servicio

4. **Sostenibilidad aplicada al sector productivo:**

RA06. Analiza un plan de sostenibilidad de una empresa del sector, identificando sus grupos de interés, los aspectos ASG materiales y justificando acciones para su gestión y medición.

C.E. a.) Se han identificado los principales grupos de interés de la empresa.

C.E. b.) Se han analizado los aspectos ASG materiales, las expectativas de los grupos de interés y la importancia de los aspectos ASG en relación con los objetivos empresariales.

C.E. c.) Se han definido acciones encaminadas a minimizar los impactos negativos y aprovechar las oportunidades que plantean los principales aspectos ASG identificados.

C.E. d.) Se han determinado las métricas de evaluación del desempeño de la empresa de acuerdo con los estándares de sostenibilidad más ampliamente utilizados.

C.E. e.) Se ha elaborado un informe de sostenibilidad con el plan y los indicadores propuestos.

5. **Itinerario personal para la empleabilidad I:**

RA02: Alcanza las competencias necesarias para la obtención del título de Técnico Básico en Prevención de Riesgos Laborales.

C.E. c) Se ha determinado la evaluación de riesgos en la empresa u organismo equiparado y definido las técnicas de prevención y de protección que deben aplicarse para evitar los daños en su origen y minimizar sus consecuencias.

Existirá un seguimiento y tutorización individual y colectiva del proyecto, que se desarrollará de forma simultánea al resto de los módulos profesionales a lo largo de la duración del ciclo formativo.

La tutorización individual y colectiva durante el primer curso de proyecto intermodular se refiere los módulos profesionales anteriormente relacionados.

Toda la formación del módulo se relaciona con la totalidad de los objetivos generales del ciclo formativo de grado superior en Transporte y logística y de las competencias profesionales, personales y sociales del título.

Las líneas de actuación en el proceso de enseñanza-aprendizaje que permiten alcanzar los objetivos del módulo están relacionadas con:

- La ejecución de trabajos en equipo.
- La responsabilidad y la autoevaluación del trabajo realizado.
- La autonomía y la iniciativa personal.
- El uso de las tecnologías de la información y de la comunicación.

Para conseguir los RRAA por parte de los alumnos, se realizarán diversas entregas escritas del proyecto a lo largo del curso al tutor individual de proyecto así como al resto de tutores de los módulos implicados para realizar el seguimiento y aprobación, si procede de lo entregado.

También se podrán realizar exposiciones orales donde determinar la fluidez en la oratoria y el manejo de las TICs. una o varias pruebas objetivas a lo largo del trimestre, según el profesor decida, que permitan evaluar los CCEE de carácter teórico que así lo requieran. Para evaluar aquellos CCEE de carácter práctico que requieran de la entrega de ejercicios o trabajos, éstos deberán entregarse dentro del plazo determinado por el profesor pues no se recogerán entregas fuera de plazo.

Calificación de cada resultado de aprendizaje (RRAA)

- Cada RRAA se evaluará independientemente de los demás, obteniéndose una calificación numérica de 0 a 10.
- Cada CCEE dentro del RRAA tendrá un peso en función de su relevancia.
- Para que un RRAA se considere superado, el alumno deberá tener una calificación promedio ≥ 5 y una calificación media de 5 en los CCEE.
- Si algún alumno/a le quedara únicamente pendiente un RRAA se tendrá en consideración el trabajo progresivo llevado a lo largo del curso, mediante los instrumentos de evaluación utilizados en el proceso de enseñanza aprendizaje

Recuperaciones:

- Al ser un proyecto bienal no se consideran las recuperaciones en el primer curso.

Calificación final del módulo

Será la media de la nota obtenida en los respectivos resultados de aprendizaje

Para la realización de dicha media, el alumno deberá lograr cada uno de los RRAA, es decir, tener una calificación media de 5 en cada uno de los RRAA. De lo contrario, tendrá una nota en la evaluación inferior a 5.

Procedimiento de pérdida de evaluación continua

La Orden 201/2024, de 28 de noviembre, de la Consejería de Educación, Cultura y Deportes, por la que se regula la evaluación, promoción, titulación y certificación académica del alumnado matriculado en los grados D y E de Formación Profesional en Castilla-La Mancha. [2024/9649]

La evaluación del proceso de aprendizaje del alumnado de formación profesional inicial del sistema educativo será continua, integradora y diferenciada según los distintos módulos y se realizará a lo largo de todo el proceso formativo del alumno.

- La evaluación continua exige el seguimiento regular del alumnado de las actividades programadas para los distintos módulos que integran el ciclo formativo. En los ciclos formativos de grado medio y superior y en los cursos de especialización, para poder ejercer el derecho a la evaluación continua, se deberá acreditar una asistencia de, al menos, el 75 por ciento de las horas totales del módulo en la modalidad presencial. Los alumnos que hayan perdido el derecho a la evaluación continua tendrán derecho a la realización de una prueba objetiva. Dicha prueba tendrá como objeto comprobar el grado de adquisición de los resultados de aprendizaje establecidos para cada módulo y en base a ella se realizará la calificación del alumno en la primera sesión de evaluación ordinaria.
- 1. Los alumnos que hayan perdido el derecho a la evaluación continua tendrán derecho a la realización de una prueba objetiva. Dicha prueba tendrá como objeto comprobar el grado de adquisición de los resultados de aprendizaje establecidos para cada módulo y en base a ella se realizará la calificación del alumno en la primera sesión de evaluación ordinaria.
- 2. El alumnado que haya perdido el derecho a la evaluación continua o aun no habiéndolo perdido, por justificar las faltas adecuadamente, no haya asistido a más del setenta y cinco por ciento de las horas de duración de cada módulo, no podrá realizar aquellas actividades prácticas o pruebas objetivas que, a juicio del equipo docente, impliquen algún tipo de riesgo para sí mismos, para el resto del grupo, o para las instalaciones del centro.
- 3. El profesor tutor con el visto bueno de la Dirección del centro, comunicará, según modelo establecido en el Anexo I, la pérdida del derecho a la evaluación continua y sus consecuencias, al alumnado objeto de tal medida y, en el caso de ser menor de edad, a sus representantes legales, en el momento en que se produzca.

Para justificar las faltas de asistencia del alumnado se solicitará justificante oficial. Médico, Notarial, etc o similar, justificante que será siempre validado por el profesor, siendo obligatorio ser presentado, fundamentalmente en caso de examen del alumno.